

Lokaskýrsla innra mats

Seljaskóli | skólaárið 2025-2026

Markmið með innra mati skólans er að bæta árangur og gæði skólastarfsins en unnið er út frá útgefnum [gæðaviðmiðum um skólastarf](#), [menntastefnu Reykjavíkurborgar](#), [leiðsagnarnámi](#) og áherslum skólans. Gerð er langtímaáætlun til 5 ára og út frá henni er sett fram áætlun fyrir skólaárið. Skýrslan tekur saman framkvæmd og niðurstöður innra mats skólaársins, þar á meðal helstu niðurstöður úr nemendakönnun Skólapúlsins og kennarakönnun um gæði kennslu. Niðurstöðurnar eru tengdar langtímaáætlun skólans og lagðar til grundvallar markvissri eftirfylgd og umbótastarfi.

Yfirlit yfir meginkafla

Inngangur og samhengi	Matsþættir og aðferðir	Niðurstöður	Umbótastarf og eftirfylgd
-----------------------	------------------------	-------------	---------------------------

1. Inngangur

Innra mat skólastofnunarinnar er liður í lögbundinni skyldu hennar til að tryggja markvissa og kerfisbundna þróun skólastarfs. Markmið innra mats er að afla áreiðanlegra gagna um starfshætti, árangur og líðan, greina styrkleika og tækifæri til umbóta og leggja grundvöll að markvissri umbótaáætlun.

Skýrslan nær yfir skólaárið 2025-2026 og byggir á fyrirfram skilgreindri langtímaáætlun um innra mat. Við framkvæmd matsins var lögð áhersla á gagnsæi, þátttöku ólíkra hagsmunaaðila og notkun fjölbreyttra gagnaöflunarleiða til að tryggja heildstæða og trausta niðurstöðu.

2. Langtímaáætlun innra mats

Seljaskóli starfar samkvæmt langtímaáætlun innra mats sem nær yfir sex ára tímabil. Áætlunin kveður á um skipulega yfirferð meginþátta skólastarfsins þannig að tryggt sé að matsþættir séu metnir með reglubundnum hætti.

Á skólaárinu var unnið samkvæmt áætluninni og lagður sérstakur fókus á þá matsþætti sem fyrirfram höfðu verið skilgreindir fyrir viðkomandi ár. Með þessum hætti er stuðlað að samfellu, yfirsýn og markvissri framvindu umbótastarfs. Á öllum árum verður litið til skólabrags ásamt framkvæmd og umbætum á innra mati.

Skólaár	Matsþættir samkvæmt langtímaáætlun
2025-2026	- Gæði kennslu - Námsárangur og námsmat
2026-2027	- Rödd nemenda - Inntak náms og námskrár - Skipulag húsnæðis og vinurými nemenda - Öryggi, velferð og líðan nemenda - Foreldrasamstarf
2027-2028	- Rödd nemenda - Gæði kennslu - Námsárangur og námsmat - Tækjabúnaður og námsgögn - Innra mat og umbætur - Lærdómssamfélag og fagmennska
2028-2029	- Inntak náms og námskrár - Foreldrasamstarf - Mannauðsstjórnun - Stefna og framtíðarsýn
2029-2030	- Inntak náms og námskrár - Skipulag náms
2030-2031	- Námsvítund - Samvirkni í stefnumótun - Starfsmanna stjórnun og verkaskipting - Leiðtogaþæfni stjórnenda og starfsmanna

3. Matsþættir skólaársins

Á grundvelli langtímaáætlunar voru neðangreindir matsþættir teknir til formlegs mats á skólaárinu. Við val matsþátta var horft til stefnu skólans, fyrri niðurstaðna innra og ytra mats, sem og áherslna stjórnvalda og eiganda. Markmið var að beina sjónum að lykilorðum sem hafa bein áhrif á gæði náms, kennslu og velferðar.

Gæði kennslu

Skipulag og nýting tíma í kennslustundum	Skipulag og námsumhverfi (skólasértækt)	Endurgjöf og bekkjarstjórnun	Samvinna nemenda
Fjölbreyttir og einstaklingsbundnir kennsluhættir	Inngildandi menntun	Námsaðlögun	

Námsárangur og námsmat

Eftirlit með árangri og viðbrögð við þörfum	Vaxtarhugarfar og væntingar nemenda um námsárangur	Námsárangur
Fjölbreytt og lýsandi leiðsagnarmat	Stuðningur til að ná hámarksárangri	Framfarir allra nemenda

Þættir tengdir skólastarfi

Þáttur	Skýring
Tengsl við nærsamfélagið og aðra	Meta hvernig nám og skólastarf tengist samfélagi, samstarfsaðilum og raunverulegum viðfangsefnum.
Mannauðsstjórnun	Fylgjast með skipulagi, stuðningi, starfsþróun og forsendum starfsfólks til að sinna faglegu starfi.
Skipulag skólastarfsins	Greina hvernig skipulag dags, tíma, rýma og stoðþjónustu styður við nám og velferð.
Stefna og framtíðarsýn	Meta hvort stefna skólans sé sýnileg, virk og tengd daglegu starfi og umbótum.

4. Matsleiðir og val matstækja

Við matið var beitt fjölbreyttum og viðurkenndum matsleiðum til að tryggja breiða og áreiðanlega gagnaöflun. Val matstækja tók mið af eðli matsþátta og þeim hópum sem hlut eiga að máli.

Matstæki / gögn	Notkun	Hópur eða heimild
Nemendakönnun Skólapúlsins	Viðhorf nemenda til námsvirkni, líðanar og velferðar, skóla- og bekkjaranda, eineltis, símanotkunar og valinna aukaspurninga.	Nemendur í 6.-10. bekk; 297 svarendur, svarhlutfall 80,1%.
Kennarakönnun um gæði kennslu	Sjálfsmat starfsfólks á endurgjöf og bekkjarstjórnun, skipulagi og nýtingu tíma, fjölbreyttum kennsluháttum, samvinnu nemenda og námsaðlögun.	Starfsfólk; 5 metnir lykilþættir, 30 spurningar, stig á kvarða 1-5.
Matsfundir og rýnihópar	Eigindleg greining, samtal og túlkun niðurstaðna.	Gæðateymi / starfsfólk.
Fyrirliggjandi gögn	Námsrángur, skráningar, mælingar og önnur gögn sem styðja við greiningu.	Skólinn / kerfi / kannanir.

5. Framkvæmd matsins

Ábyrgð á framkvæmd innra mats var í höndum gæðateymis skólans, skipuðu stjórnendum og fulltrúum starfsmanna. Á skólaárinu voru haldnir formlegir fundir gæðateymis þar sem unnið var að undirbúningi, gagnaöflun, greiningu og mótun umbóta.

Atriði	Lýsing
Ábyrgð á framkvæmd	Gæðateymi skólans, í samstarfi við stjórnendur og starfsfólk.
Tímabil gagnaöflunar	Skólaárið 2025-2026. Nemendakönnun Skólapúlsins fór fram 1. september 2025 til 1. júní 2026. Kennarakönnun um gæði kennslu var unnin í janúar á skólaárinu 2025-2026.
Þátttakendur	Nemendur í 6.-10. bekk í Skólapúlsinum (297 svarendur), starfsfólk í kennarakönnun (51 svarendur).
Vinnulag	Fagleg vinnubrögð, trúnaður, vönduð skráning og sameiginleg rýni niðurstaðna. Persónugreinanlegar upplýsingar eru ekki birtar.

6. Helstu niðurstöður

Niðurstöður innra mats byggja m.a. á nemendakönnun Skólapúlsins fyrir 6.-10. bekk og kennarakönnun um gæði kennslu. Skólapúlsinn fór fram 1. september 2025 til 1. júní 2026. Alls svöruðu 297 nemendur af 371, þrjú svör voru síuð frá og svarhlutfall var 80,1%. Í túlkun staðalníukvarða er miðað við að 5 sé viðmiðsgildi. Kennarakönnunin tók til 5 metinna lykilþátta og 30 spurninga á kvarða frá 1 til 5.

Styrkleiki	Gögn / rökstuðningur
Jákvæð upplifun af skólamat	63,2% nemenda sem tóku afstöðu telja matinn oftast góðan eða frekar góðan, samanborið við 45,0% á landsvísu. Munurinn er marktækur.
Gott samband nemenda við kennara	Matspátturinn mælist 5,1 hjá Seljaskóla á móti 4,9 á landsvísu. Munurinn er marktækur og styður við jákvæðan skóla- og bekkjaranda.
Starfsfólk stöðvar stríðni og einelti	70,1% nemenda telja kennara og starfsfólk góð í að stöðva stríðni og einelti, samanborið við 62,5% í samanburðarhópi. Munurinn er marktækur.
Ánægja af náttúrufræði og trú á námsgetu	Ánægja af náttúrufræði mælist 4,8 á móti 4,6 á landsvísu og munurinn er marktækur. Trú á eigin námsgetu mælist 5,0 og hefur hækkað um 0,5 frá síðustu mælingu.
Minni snjallsímanotkun á skólatíma	64,5% nemenda eru með snjallsíma með sér á skólatíma á móti 73,3% á landsvísu. Símanotkun á skólatíma er 0,2 klst. á dag á móti 0,4 klst. á landsvísu; bæði frávik eru marktæk.
Kennarar meta bekkjarstjórnun og skipulag jákvætt	Í kennarakönnun mælist endurgjöf og bekkjarstjórnun 4,01 af 5 og skipulag og nýting tíma 3,90 af 5. Hæst skorar að bekkjarstjórn sé sanngjörn og stuðli að góðum bekkjaranda (4,14).

Jafnframt komu fram eftirfarandi tækifæri til umbóta sem mikilvægt er að tengja beint við umbótaáætlun skólans:

Tækifæri til umbóta	Gögn / rökstuðningur
Skýrari námsmarkmið og verkefnaviðmið	76,2% nemenda segja að þau viti hvað þau eigi að læra af verkefnum, samanborið við 83,8% í samanburðarhópi. Munurinn er marktækur og niðurstaðan hefur lækkað um 4,3 prósentustig frá síðustu mælingu.
Agi og vinnufriður í kennslustundum	Agi í tímum mælist 4,6 á móti 4,9 á landsvísu. Kennarakönnun sýnir jákvætt sjálfsmat á bekkjarstjórnun (4,01), sem gefur tækifæri til að rýna hvað virkar vel og hvar vinnufriður raskast.
Aðgangur að efnivið, aðstöðu og tækni	61,3% nemenda telja sig hafa aðgang að efnivið, aðstöðu og tækni sem þarf til fjölbreyttrar verkefnavinnu, samanborið við 66,4% í samanburðarhópi. Munurinn er marktækur.
Skýrara verklag um námsaðlögun	Námsaðlögun er lægsti þáttur kennarakönnunar, 3,28 af 5. Sérstaklega þarf að styrkja skýrar leiðbeiningar (2,44), hvernig námsaðlögun kemur fram í skipulagi kennara (2,91) og fast ferli við aðlögun námsefnis (3,00).
Velferð, svefn og eftirfylgd eineltis	Sjálfsálit (4,4), stjórn á eigin lífi (4,3) og vellíðan (4,5) eru nálægt landsmeðaltali en undir viðmiði 5. Tíðni eineltis er 13,8% eða 38 nemendur. 48,6% eiga oft eða mjög oft erfitt með að vakna og 36,9% finna oft eða mjög oft fyrir þreytu yfir daginn.

Niðurstöður kennarakönnunar um gæði kennslu

Kennarakönnunin tók til fimm metinna lykilþátta og 30 spurninga. Stig voru á kvarða frá 1 til 5, þar sem hærra gildi lýsir jákvæðara mati starfsfólks. Niðurstöðurnar sýna að starfsfólk metur endurgjöf og bekkjarstjórnun hæst, en námsaðlögun lægst.

Matsþáttur	Stig	Túlkun / atriði sem skera sig úr
Endurgjöf og bekkjarstjórnun	4,01	Sterkasti þátturinn. Hæst skorar að bekkjarstjórn sé sanngjörn og stuðli að góðum bekkjaranda (4,14). Markvissar kennslustundir og skilvirkt nám skora 4,02.
Skipulag og nýting tíma í kennslustundum	3,90	Almennt jákvætt mat. Kennarar endurskoða skipulag kennslustunda (4,11) og nýta kennslutíma þannig að nemendur hafi næg tækifæri til vinnu (4,10). Lægst er tenging kennslu við mismunandi áhugasvið nemenda (3,41).
Fjölbreyttir og einstaklingsbundnir kennsluhættir	3,84	Kennarar leggja sig fram við að gera kennsluna áhugaverða með fjölbreyttum aðferðum (4,29) og nýta fjölbreytt kennslugögn (4,04). Hópvænna sem stór hluti kennslu skorar lægra (3,39) og leikrænar/hagnýtar aðferðir 3,61.
Samvinna nemenda	3,76	Skipulag náms gerir að mati starfsfólks ráð fyrir samvinnu nemenda (3,94). Tækifæri eru til að styrkja sjálfstæði, leiðtogaþæfni og sameiginlega lausnaleit í hópavinnu (3,65).
Námsaðlögun	3,28	Lægsti þátturinn. Skýrar leiðbeiningar um aðlögun náms skora 2,44, námsaðlögun í skipulagi kennara 2,91 og fast ferli við aðlögun námsefnis 3,00. Jákvætt er að kennarar ráðfæra sig við aðra eða sérfræðinga (3,82) og taka tillit til mismunandi vinnuhraða (4,02).

Greining gagna bendir til þess að Seljaskóli hafi traustan grunn í jákvæðum samskiptum nemenda og kennara, skólamat, náttúrufræði, árangri í að draga úr símanotkun á skólatíma og jákvæðu sjálfsmati kennara á bekkjarstjórnun og skipulagi. Forgangur í umbótastarfi þarf að vera að skýra námsmarkmið og árangursviðmið, efla vinnufrið í kennslustundum, jafna aðgang að efnivið/tækni, styrkja skýrt verklag um námsaðlögun og halda áfram markvissri velferðar- og eineltisforvarnavinnu. Varast ber að oftúlka smávægilegan mun og ekki er fullyrt um orsakasamhengi nema það sé stutt frekari gögnum.

Heimildir: Skólapúlsinn, Nemendakönnun 6.-10. bekkjar 2025-2026, Seljaskóli. Niðurstöður síðast uppfærðar 3. júní 2026. Kennarakönnun um gæði kennslu, starfslið skólans, skólaárið 2025-2026; 5 metnir lykilþættir, 30 spurningar, kvarði 1-5.

7. Umbótastarf

Umbótaáætlun er áætlun sem byggir meðal annars á niðurstöðum innra mats og lýsir þeim aðgerðum sem skólinn hyggst ráðast í til að efla gæði skólastarfs. Í áætluninni eru skilgreind markmið, forgangsriðun, ábyrgðaraðilar, tímasetningar og viðmið um árangur.

Umbótaáætlun tryggir að niðurstöður mats leiði til markvissra aðgerða og að umbótastarf sé kerfisbundið, rekjanlegt og í samræmi við stefnu og gæðaviðmið skólans. Hún er jafnframt grundvöllur eftirfylgni og reglulegrar endurskoðunar á framvindu og árangri.

7.1 Umbótamarkmið

Umbótamarkmið eða umbótaþættir lýsa þeirri þróun eða breytingu sem stefnt er að á grundvelli niðurstaðna innra mats. Markmiðin skulu byggja á greiningu gagna og endurspegla þau svið skólastarfsins sem talið er mikilvægt að efla eða þróa frekar.

7.2 Aðgerðaráætlun

Aðgerðaráætlun lýsir með skýrum hætti þeim aðgerðum sem ráðast á í til að ná fram skilgreindum umbótamarkmiðum. Umbótamarkmiðin hér að neðan byggja einkum á niðurstöðum Skólapúlsins um skýrleika námsmarkmiða, aga og vinnufrið, aðgang að efnivið/tækni og velferð nemenda, auk niðurstaðna kennarakönnunar um námsaðlögun, skipulag kennslu og samvinnu nemenda.

Umbótatriði sem koma fram hér eiga að flytjast yfir í sérstaka umbótaáætlun skólans og fylgt eftir þar með ábyrgð, tímaramma, mati og viðmiðum um árangur. Mælt er með að gæðateymi forgangsraði aðgerðum út frá samspili nemenda- og kennaragagna og rýni stöðu þeirra haust, miðvetur og vor.						
Umbótamarkmið	Aðgerðir	Ábyrgð	Tímarammi	Hvernig metið?	Viðmið um árangur	Staða
Skýr námsmarkmið	Samræma birtingu námsmarkmiða, verkefnalýsinga og matsviðmiða. Notaða stutta endurgjöf og útgöngumið.	Stjórnendur, kennarateymi og gæðateymi	Haut 2026-vor 2027	Rýni verkefna, nemendarynihópar, Skólapúlsinn	Hlutfall sem veit hvað á að læra hækki og nálgist samanburðarhóp.	Óhafið
Agi og vinnufriður	Móta sameiginlegt verklag um upphaf tíma, umskipti, vinnufrið og viðbrögð við truflun. Nýta styrkleika kennara í bekkjarstjórnun.	Stjórnendur og kennarateymi	Haut 2026-vor 2027	Skólapúlsinn, kennarakönnun, matsfundir, skráð stöðumat	Agi í tímum hækki úr 4,6 og nálgist landsmeðaltal 4,9.	Óhafið
Námsaðlögun og skýrt verklag	Útbúa sameiginlegar leiðbeiningar og ferli um námsaðlögun. Sýna dæmi um aðlagð námsefni og skrá aðlögun í skipulagi.	Stjórnendur, sérkennsluteymi og kennarateymi	Haut 2026-vor 2027	Kennarakönnun, rýni kennsluáætlana, samtöl við starfsfólk, skráning stöðþjónustu	Námsaðlögun hækki úr 3,28; skýrar leiðbeiningar hækki frá 2,44 og ferli verði sýnilegt í skipulagi.	Óhafið
Efniviður, aðstaða og tækni	Kortleggja aðgang að tækjum, rýmum og efnivið. Styrkja fjölbreyttar, hagnýtar og samvinnumiðaðar verkefnaleiðir.	Stjórnendur, umsjón tækja/rýma, kennarateymi	Haut 2026-miðvetur 2027	Úttekt, notkunarskrá, nemendakönnun, kennarakönnun	Hlutfall um aðgang að efnivið/tækni hækki úr 61,3% og fjölbreyttir kennsluhættir haldist yfir 3,8.	Óhafið
Velferð og eineltisforvarnir	Fylgja eftir eineltisniðurstöðum, efla eftirlit á viðkvæmum stöðum og vinna með svefn, þreytu og félagslega líðan.	Stjórnendur, námsráðgjafi, umsjónarkennarar	Allt skólaárið 2026-2027	Eineltisskráning, rýnihópar, Skólapúlsinn	Eineltistíðni lækki og viðbrögð starfsfólks haldist sterk eða batni.	Óhafið

7.3 Eftirfylgni, ábyrgð og endurmat

Fyrir hverja aðgerð eða umbótamarkmið skulu skilgreind viðmið sem gera kleift að meta hvort tilætluðum árangri hafi verið náð. Viðmiðin geta verið bæði megindleg og eigindleg og skulu byggja á áreiðanlegum gögnum eftir því sem við á.

Umbótastarf krefst reglulegrar eftirfylgni og endurmats. Framvinda aðgerða skal því skoðuð með reglubundnum hætti og metið hvort þær leiði til þeirra breytinga sem stefnt var að.

Tími	Eftirfylgni
Haust	Farið yfir niðurstöður, forgangsraðað umbótum og staðfest ábyrgð.
Miðvetur	Stöðumat á framvindu, hindrunum og þörf á aðlögun aðgerða.
Vor	Mat á árangri, skráning lærdóms og undirbúningur næstu mats- og umbótaáætlunar.

8. Samantekt og áframhaldandi þróun

Innra mat skólaársins 2025-2026, þar á meðal niðurstöður Skólapúlsins og kennarakönnunar um gæði kennslu, sýnir að skólinn hefur sterkan grunn í jákvæðum tengslum nemenda við kennara, góðri upplifun af skólamat, minni símanotkun á skólatíma, styrkleikum í náttúrufræði og jákvæðu mati kennara á bekkjarstjórnun og skipulagi kennslu. Á sama tíma gefa gögnin tilefni til markvissrar vinnu með skýr námsmarkmið, vinnufrið, aðgang nemenda að fjölbreyttum efnivið og tækni og skýrara verklag um námsaðlögun.

Næstu skref felast í að forgangsraða fáum, mælanlegum umbótamarkmiðum, fylgja þeim eftir á matsfundum og nýta næstu mælingar, rýnihópa og skráð gögn til að meta framvindu. Þannig verða niðurstöður innra mats virkt verkfæri í daglegu starfi, stefnumótun og gæðastjórnun.

Gæðateymi skólans 2025-2026

Hrefna Ýr Guðjónsdóttir
Fríða Torfadóttir
Laufey Hjálmarsdóttir
Júlíus Jóhannesson